

Bilder applizieren

OS

Benötigte Hard- oder Software

- Textverarbeitungsprogramm
- Internet-Browser

Anmerkung: Die Anleitung ist optimiert für StarOffice/OpenOffice Writer (umgeschrieben für OpenSource von Doris Reck).

Ziel • Ein Bild aus dem Internet in eine Applikation umsetzen



Aufträge

1. Öffne den **Internet Explorer**. Gib in die Adresszeile die Suchmaschine www.google.ch ein. Schreibe im Listenfeld den Suchbegriff, klicke in der Menü-Leiste auf **Bilder** und bestätige mit der Schaltfläche **Bilder-Suche**.

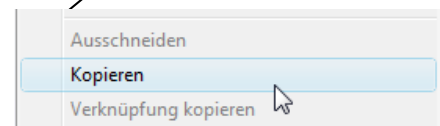


2. Wähle nach den besprochenen Kriterien ein Bild aus und klicke darauf. Klicke anschliessend auf **Bild in Originalgrösse anzeigen**.

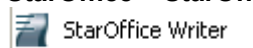


Bild in Originalgrösse anzeigen
www.mkschubert.de/aus/pic
 500 x 300 Pixel - 16k
 Das Bild ist möglicherweise v

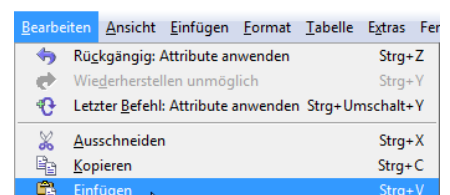
3. Klicke mit der rechten Maustaste auf das Originalbild und wähle aus dem geöffneten Kontextmenü **Kopieren**.



4. Öffne das Programm Writer
Start – Alle Programme – StarOffice – StarOffice Writer.



Füge das Bild über das Menü **Bearbeiten - Einfügen** ins Dokument ein.



Bilder applizieren

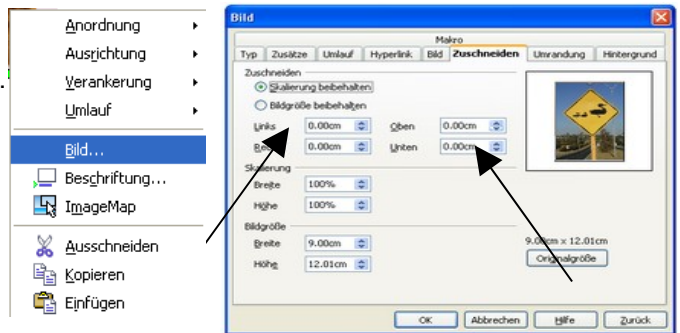
5. Besprich die Bilder mit deiner Lehrkraft. Sie berät dich bezüglich des Schwierigkeitsgrades und des ungefähren Arbeitsaufwandes deiner Applikation.



6. Behalte nun nur das Bild, das du für deine Applikation vergrößern möchtest. Lösche die restlichen Bilder durch einen Klick auf das Bild und anschliessend durch Drücken der Rücktaste.



7. Markiere dein gewähltes Bild mit einem Klick und schneide es wenn nötig zu: Klicke dazu das Bild mit der rechten Maustast an und wähle **Bild**. Nun wählst du **Zuschneiden**. Verschiebe damit die Pfeile so, bis du nur noch den gewünschten Bildausschnitt hast.



8. Vergrößere nun das Bild auf die gewünschte Grösse (Platz auf dem Gegenstand beachten).
Tipp: um die Seitenverhältnisse beizubehalten, kannst du gleichzeitig zum Ziehen mit der Maus die Shift-Taste gedrückt halten.



9. Drucke das Bild aus.

Wird das Bild grösser als A4, notierst du die gewünschte Grösse in cm auf deinem Ausdruck. Den Ausdruck gibst du der Lehrperson für die Vergrößerung auf dem Kopierapparat ab.

